

## Introductie en context

Bij Stichting MusicAll Spijkenisse (hierna afgekort “SMS”) werken wij elk jaar met een leuke groep mensen aan een zo mooi mogelijk eindresultaat: een musicalproductie in een écht theater. We repeteren elke donderdagavond van 19:00-22:00 in het Praktijkcollege te Spijkenisse. Naast de reguliere repetities zullen er ook repetities in de weekenden plaatsvinden. We worden hierbij ondersteund door een Artistiek Team van professionele coaches, dat ons ondersteunt in de weg naar zo mooi mogelijke shows. Daarnaast worden we begeleid door een live orkest en spelen we de voorstelling in het mooie Theater De Stoep in Spijkenisse, met ‘alles erop en eraan’ (professionele technici, zendermicrofoons, belichting, etc). We zijn een stichting voor en door onze Leden, wat betekent dat we van iedereen vragen zich ook in te zetten in verschillende commissies zodat iedereen een steentje bij kan dragen.

### Aanwezigheid

Je aanwezigheid bij onze repetities is vanzelfsprekend. Als je afwezig bent heeft dat niet alleen voor jou gevolgen, maar hinder je daarmee ook het proces van de groep. Dit betekent niet dat je geen ruimte hebt om afwezig te zijn, maar we verwachten van jou dat je daarin je eigen verantwoordelijkheid neemt en zo veel mogelijk aanwezig zal zijn. Ben je meerdere malen afwezig? Dan kun je door het AT of bestuur hierop aangesproken worden met eventuele gevolgen van dien.

We repeteren elke donderdagavond van 19:00 tot 22:00, behalve in de schoolvakanties. Ook repeteren wij af en toe in het weekend, aan het begin van de productie krijg je een overzicht met alle data. Wij verwachten dan ook dat je op deze data aanwezig zult zijn. Daarnaast komen er nog een aantal belangrijk repetities kijken bij de hele productie:

- Technische Doorloop
- Generale Repetitie
- Montagedagen

Wij werken met een Artistieke Team bestaande uit:

- Regisseur
- Choreograaf
- Zangcoach
- Dirigent

Het AT heeft de verantwoordelijkheid om alle artistieke keuzes te maken die nodig zijn om een goed eindresultaat mogelijk te maken. Bij ziekte van de regisseur, zangcoach of choreograaf zal in overleg met de overige AT-leden en eventueel met het Bestuur gezocht worden naar een vervangende datum. Bij langdurige ziekte probeert SMS een vervangende coach te regelen.

### Audities

Er vindt een eerste en een tweede auditie plaats. De eerste auditie is een auditie die voor iedereen is. Hierin wordt gekeken naar het niveau van zang, dans, en spel. Na de eerste ronde kun je worden afgewezen als blijkt dat het niveau (nog) niet goed genoeg is of dat je niet past in de voorstelling. Na de eerste ronde komt er voor een aantal auditanten eventueel nog een tweede ronde. Deze ronde is bedoeld als auditie voor de grote rollen.

Voor de audities wordt een bijdrage van €20,- gevraagd ter dekking van de te maken kosten. Nadat we je inschrijving hebben ontvangen, ben je verplicht de € 20,- te betalen. Op basis van alle aanmeldingen wordt er een auditieschema gemaakt, worden er zalen gereserveerd en wordt het AT ingehuurd. Mocht je je daarna afmelden voor de auditie, dan vindt er geen restitutie plaats van de betaalde € 20, vanwege de reeds aangegane kosten verplichtingen t.a.v. de zalen en AT.

### **Repetities**

Tijdens de repetities werken we aan alles dat we samen doen. Er wordt dus van je verwacht dat je zo veel mogelijk thuis al goed voorbereidt, zodat we ons in de repetities voornamelijk op elkaar kunnen focussen. Er is ruimte voor gezelligheid en grapjes, maar het is nodig dat er voldoende rust en concentratie is - zeker als er wordt gespeeld, gedanst of gezongen. Aandacht voor elkaar en voor wat er wordt gedaan staat dus altijd voorop.

### **Buddies**

Iedereen binnen onze groep krijgt een buddy aangewezen door het AT. Dit betekent dat ieder castlid verbonden wordt aan iemand anders binnen dezelfde stemsoort. Die helpt bijvoorbeeld met aantekeningen maken als jij er niet bent en met het goed onthouden van wat er wordt afgesproken tijdens de repetities. Je houdt elkaar scherp en jullie zijn samen verantwoordelijk voor het kennen van de liedjes, teksten, dansen enzovoort.

### **Planning**

De planning wordt gemaakt naar aanleiding van de doorgegeven afwezigheid. Ongeveer een week van tevoren hoor je wat er van je wordt verwacht in de volgende repetitie. Dus naast welke discipline we repeteren, óók welke scènes, dansen of liedjes je nog eens extra kunt voorbereiden. De planning wordt via de groepsapp verzonden. Indien je er plots toch niet bij bent, dan ben je zelf verantwoordelijk voor het inhalen van het gemiste.

### **Google Drive en WhatsApp**

Wanneer je officieel bij ons bent ingeschreven, ontvang je een link voor Google Drive. Hierin kun je o.a. het repetitiemateriaal en de repetitiedata vinden. Ook zul je worden toegevoegd aan de groepsapp, hierin zullen belangrijke mededelingen, repetitieschema's e.d. worden doorgegeven.

### **Hoe schrijf je je in?**

Je inschrijven als Lid van MusicAll Spijkenisse is heel eenvoudig door het inschrijfformulier in te vullen op onze website. Je krijgt een kopie van het formulier in je mailbox. Met het invullen van dit formulier stem je in met ons gebruik van je persoonlijke gegevens (zie AVG verklaring: [AVG](#)), ga je een contract met de stichting aan en heb je dus ook een verplichting tot betaling voor je contributie van € 400,-. Sommige kosten zitten niet bij de contributie inbegrepen. Denk aan bijvoorbeeld schoenen en andere persoonlijke attributen die je nodig hebt voor de shows. Kostuums worden zo veel mogelijk door de stichting geregeld.

### **Mailadressen**

- Voor afmeldingen of vragen over de repetities e.d. moet je mailen naar [productie@musicallspijkenisse.nl](mailto:productie@musicallspijkenisse.nl)
- Voor vragen of verdere informatie kun je mailen naar [info@musicallspijkenisse.nl](mailto:info@musicallspijkenisse.nl)
- Voor vragen die strikt met financiën te maken hebben, kun je mailen naar [administratie@musicallspijkenisse.nl](mailto:administratie@musicallspijkenisse.nl)

# **Algemene Voorwaarden - Stichting MusicAll Spijkenisse (“SMS”)**

“Stichting MusicAll Spijkenisse” en “Algemene Voorwaarden” worden hierna afgekort tot respectievelijk “SMS” en “AV”.

## **1. Definities**

Leden/Lid: personen die contributie betalen

Sponsors: sponsors, donateurs en “vrienden van” SMS

Relaties: inhuur van personen, bedrijven en diensten door SMS en aankopen van goederen & materiaal door SMS van bedrijven en particulieren benodigd voor de uitvoering van 3 Musketers, de musical

Musical jaar: een volledig jaar dat voor 3 Musketers, de musical zal lopen van 1/09/2026 tot 1/07/2027

## **2. Toepasselijkheid**

Deze AV zijn van toepassing op alle activiteiten die door SMS worden georganiseerd en alle overeenkomsten die zij aangaat met haar Leden, Sponsors, en Relaties.

Op deze AV is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen die mochten ontstaan met betrekking tot de uitleg of de uitvoering van deze AV zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

## **3. Rechten en verplichtingen Leden**

Aanmeldingen zijn bindend voor Leden wanneer zij tot stand zijn gekomen door middel van het invullen, ondertekenen en opsturen van het inschrijfformulier. Dit kan zowel online als op papier.

Tenzij anders overeengekomen, dienen de Leden het volledige bedrag voor 1 juni van het musicaljaar te hebben voldaan.

Bij afzegging van een Lid gedurende het musicaljaar, om welke reden dan ook, wordt de volledige contributie in rekening gebracht en vindt in principe geen restitutie plaats. In het uitzonderlijke geval van aanmelding gedurende het musicaljaar bepaalt het bestuur of er eventueel een pro rata bedrag aan contributie in rekening wordt gebracht.

## **4. Rechten en plichten SMS**

SMS behoudt zich te allen tijde het recht voor een activiteit te annuleren.

SMS is gerechtigd een Lid de toegang te weigeren of te ontzeggen wanneer het Lid:

- niet voldoet aan de toegangseis;
- door gedrag of anderszins het verloop van de activiteit verhindert;
- niet voldoet aan betalingsverplichtingen,
- eerder door SMS op de hoogte is gebracht van uitsluiting, om welke reden dan ook.

## 5. Overeenkomst

Met een Lid wordt voor elk musicaljaar een aparte overeenkomst afgesloten. Deze overeenkomst komt tot stand door middel van het invullen, ondertekenen en opsturen van het inschrijfformulier naar SMS. De overeenkomst en de auditie- en contributiebedragen gelden voor het gehele musicaljaar. Voor elk nieuw musicaljaar moet men zich opnieuw inschrijven en wordt dus een nieuw contract afgesloten.

Door het inschrijfformulier ondertekend te retourneren of digitaal te versturen, verklaart men akkoord te gaan met onze AV en onze privacyverklaring.

## 6. Contributie

Het totale jaarbedrag om mee te kunnen doen is voor de castleden in totaal € 420. Dit bedrag bestaat uit:

- Inschrijfgeld auditie € 20 (seizoen 2026/2027).
- Contributie € 400 (seizoen 2026/2027).

## 7. Publicatie tarieven

De auditie- en contributiebedragen voor het nieuwe musicaljaar worden voor 1 september gecommuniceerd en tevens gepubliceerd op de website van SMS. Aan de publicatie van auditie- en contributiebedragen kunnen geen rechten worden ontleend. Wijzigingen worden uitdrukkelijk voorbehouden.

## 8. Betalingscondities Leden

Het inschrijfgeld voor de auditie dient voorafgaand aan de auditie betaald te zijn.

De contributie moet voor 1 juni 2027 betaald zijn.

De stichting werkt niet met automatische incasso, dus dit betekent dat je zelf het geld op het juiste moment dient over te maken. Mocht je te laat zijn met overmaken, dan ontvang je van ons een herinneringsbericht via de mail. Als er problemen zijn omtrent het betalen dan kun je contact opnemen met de penningmeester of een van de overige bestuursleden.

Het bankrekeningnummer waarnaar het overgemaakt moet worden is:

**NL97 RABO 0306489112 t.n.v. Stichting MusicAll Spijkenisse**

## **9. Betalingsachterstand**

Eens per maand ontvang je een overzicht met het nog openstaande bedrag ter informatie. Ontstaat er om welke reden dan ook een betalingsachterstand, dan zal een herinnering worden gestuurd via de mail. Indien na het verzenden van de betalingsherinnering het verschuldigde lesgeld uitblijft wordt persoonlijk contact met het Lid opgenomen. Wanneer ook dan de betaling uitblijft wordt de vordering uit handen gegeven aan een incassobureau. De extra kosten voor deze invordering zijn voor de betalingsplichtige. Bij regelmatig terugkerende betalingsachterstanden kan het bestuur van SMS het Lid de deelname aan de musical ontfzeggen.

## **10. Betalingstermijn voor Relaties en Sponsoren**

De betalingstermijn voor facturen betreffende de verhuur van het Dickenskoor en voor overeenkomsten met Relaties en Sponsoren bedraagt 14 dagen.

## **11. Beëindiging van de overeenkomst**

Elke overeenkomst gesloten via het inschrijfformulier eindigt automatisch aan het einde van het musicaljaar waarvoor men zich heeft ingeschreven.

Voor het nieuwe musicaljaar is annulering zonder opgaaf van reden mogelijk tot 14 dagen na de eerste auditiedatum. Annulering daarna is enkel mogelijk bij langdurige ziekte over een periode van minimaal vier aaneengesloten weken of bij goedkeuring van het bestuur.

Annuleringen moeten schriftelijk worden gemeld via [administratie@musicallsspijkenisse.nl](mailto:administratie@musicallsspijkenisse.nl). Datum van opzegging is de datum van ontvangst van de schriftelijke mededeling.

## **12. Privacy verklaring**

In het kader van de Wet Bescherming Persoonsgegevens informeren we je dat SMS gegevens van Leden, Sponsoren en Relaties, zoals naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres opneemt in haar administratie. SMS gebruikt deze gegevens voor de verwerking van inschrijvingen en de uitvoering van met Sponsoren en Relaties gesloten overeenkomsten. Daarnaast kunnen wij deze gegevens gebruiken om je te informeren over nieuwe activiteiten en om met je te communiceren aangaande zaken die betrekking hebben op SMS.

SMS gaat vertrouwelijk om met de persoonlijke gegevens van haar Leden, Sponsoren en Relaties. SMS verstrekt deze gegevens niet aan derden zonder eerst uitdrukkelijk toestemming te hebben gevraagd aan betrokkenen.

SMS kan foto's en video's maken van Leden bij optredens, repetities en overige evenementen. Foto's en video's kunnen gebruikt worden voor promotiemateriaal, zoals flyers, posters, website en socialmedia. Met het ondertekenen van het inschrijfformulier gaat het Lid hiermee automatisch en expliciet akkoord. Leden kunnen bezwaar maken tegen dit automatisch akkoord door een mail te sturen naar [info@musicallspijkenisse.nl](mailto:info@musicallspijkenisse.nl). SMS zorgt er dan voor dat foto's en video's waarop het Lid zichtbaar is niet worden gebruikt bij promotionele campagnes.

Ieder Lid, Sponsor en Relatie kan zijn eigen gegevens opvragen en verzoeken ze te laten corrigeren of te verwijderen. Hiervoor kun je per mail contact opnemen met de administratie van SMS ([administratie@musicallspijkenisse.nl](mailto:administratie@musicallspijkenisse.nl)). Verwijdering is slechts mogelijk wanneer er geen betalingsverplichting meer is en voor zover SMS niet meer behoeft te voldoen aan de 7 jaars fiscaal verplichte bewaarplichtperiode.

In onze AVG Verklaring op de website kun je meer vinden over hoe wij met persoonsgegevens omgaan. [[AVG](#)]

## **13. Aansprakelijkheid**

SMS draagt geen enkele verantwoordelijkheid en is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke bezittingen van de Leden en Relaties voor, tijdens of na de repetities en voorstellingen.

## **14. Opmerkingen of klachten**

SMS hecht veel waarde aan opmerkingen van Leden. Een opmerking of een klacht? Meld deze dan via [info@musicallspijkenisse.nl](mailto:info@musicallspijkenisse.nl)! Het bestuur zal elke klacht vertrouwelijk behandelen en binnen een maand beantwoorden.

## **15. Algemene Bepalingen**

In alle gevallen waarin deze AV niet voorziet, beslist het bestuur van

SMS. In de annex bij deze AV vind je algemene informatie m.b.t. SMS

## **Annex :**

### **Algemene informatie van SMS**

Naam: Stichting MusicAll Spijkenisse  
Datum oprichting: 18-09-2015  
Postadres: Lijsterbesstraat 42  
Postcode: 3203 AR  
Plaats: Spijkenisse  
Telefoonnummer: 0851302452

E-mailadres: info@musicallspijkenisse.nl

KvK-nummer: 64149315

IBAN: NL97 RABO 0306489112

BIC: RABONL2U

BTW: NL855543243B01

Website: www.musicallspijkenisse.nl

Facebook: <https://www.facebook.com/MusicAllSpijkenisse> **Bestuurders**

Naam de Rijke, Peter

Geboortedatum 03-02-1964

Datum in functie 18-09-2015 (datum registratie: 21-09-2015) Titel Voorzitter

Bevoegdheid Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam de Rijke - de Regt, Astrid

Geboortedatum 21-06-1969

Datum in functie 18-09-2015 (datum registratie: 21-09-2015) Titel bestuurslid

Bevoegdheid Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam Vos, Martino

Geboortedatum 17-10-1957

Datum in functie 01-07-2019 (datum registratie: 12-07-2019) Titel Penningmeester

Bevoegdheid Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)